



Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

VERKENNINGSFORMULIER

Financiële bijdrage vanuit Programma Erfgoed en Overheid

In samenwerking met

ip Interprovinciaal Overleg
van, voor en door provincies



Gemeentelijke monumentenlijst (opstellen of actualiseren) - € 25.000,-

Gemeentelijke monumentenlijst reeds aanwezig? ja nee

Zo ja, in welk jaar is de lijst opgeleverd/geactualiseerd? _____

Motivering:

Plan van Aanpak regionale capaciteit opstellen - € 20.000,-

t.b.v. archeologie gebouwd erfgoed leefomgeving

Motivering:

Plan van Aanpak regionale Onderzoeksagenda opstellen - € 10.000,-

t.b.v. archeologie gebouwd erfgoed leefomgeving

Motivering:

Gebiedsbiografie / Landschapsbiografie - € 35.000,-

Gebiedsbiografie of Landschapsbiografie t.b.v. gehele gemeente regio/wijk

Motivering:

Regionale capaciteit (meerjarige bijdragen)

- Regionale inzet - € 200.000,- (Inrichten regioarcheoloog / regio toezichthouder / regio bouwhistoricus / andere regionale erfgoedfunctie over vier jaar; aflopend: jaar 1 € 80.000 / jaar 2 € 60.000 / jaar 3 € 40.000 / jaar 4 € 20.000)

Motivering:

Deelnemende gemeenten:

Maatwerk initiatief

- Naam initiatief: _____
- Totale begroting bedrag excl. BTW: _____
- Aangevraagd bedrag excl. BTW: _____

Motivering:

Projectplan bijgevoegd

Begroting bijgevoegd

Door ondertekening verklaart de aanvrager dat:

- Het initiatief past binnen de kaders en uitgangspunten van het programma Erfgoed en Overheid en draagt bij aan versterking van de basis van erfgoedzorg.
- U de intentie heeft om (aanvullend) budget te reserveren voor de uitvoering van het gewenste project.
- Er nog niet gestart is met de uitvoering van het project.
- Het formulier naar waarheid is ingevuld.
- De ondertekenaar gemachtigd is namens de organisatie deze aanvraag te doen.

Ondertekening

Naam _____

Functie _____

Datum _____

Handtekening _____

Dit verkenningformulier moet worden ingevuld, ondertekend en gescand opgestuurd worden naar erfgoedenoverheid@cultureelerfgoed.nl.

Toelichting verkenningformulier financiële bijdrage Programma Erfgoed en Overheid

In deze toelichting vindt u meer informatie over het aanvragen van een financiële bijdragen vanuit het Programma Erfgoed en Overheid. Heeft u na het lezen van dit verkenningformulier nog vragen? Neem dan contact op via erfgoedenuverheid@cultureelerfgoed.nl.

Programma Erfgoed en Overheid

Gemeenten en provincies hebben behoefte aan het versterken van hun erfgoedtaken. Goede erfgoedzorg is een gedeelde verantwoordelijkheid van de verschillende overheidslagen. Daarom zijn het ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap (OCW), het Interprovinciaal Overleg (IPO) en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) gezamenlijk het programma Erfgoed en Overheid gestart.

Het programma speelt in op de behoeften die naar voren zijn gekomen uit de Inventarisatie Erfgoed en Overheid. Er wordt ingezet op het op orde brengen van de basis en van de erfgoedketen, het versterken van bestuurlijk en maatschappelijk draagvlak en de ontwikkeling van laagdrempelige (kennis)netwerken. Om concrete stappen te kunnen zetten, worden er via een stimuleringsaanpak middelen beschikbaar gesteld waarmee gemeenten en provincies (tijdelijke) capaciteit kunnen inhuren, of kunnen werken aan instrumentarium en producten. Daarbij wordt zoveel mogelijk ruimte gelaten voor wensen die zij zelf aandragen.

Een aanvraag indienen

Aanvragen van een decentralisatie-uitkering verlopen via de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed. De voorbereiding van een aanvraag verloopt in twee stappen. U neemt eerst contact op met het programmateam om vervolgens uw idee op hoofdlijnen kenbaar te maken via dit verkenningformulier. Zo voorkomen we dat u (denk)tijd gaat stoppen in een project dat niet goed past bij de kaders en uitgangspunten van het programma. Op dit verkenningformulier beschrijft u uw initiatief. Op basis daarvan wordt bekeken of uw initiatief past binnen de stimuleringsregeling.

Wanneer sprake is van voldoende aansluiting, wordt u uitgenodigd om een definitieve aanvraag in te dienen, dit is de tweede stap in het proces. Het aanvraagformulier wordt door het programmateam beschikbaar gesteld via een organisatie gebonden uitnodiging. De definitieve aanvraag betreft niet zozeer een nadere uitwerking, maar een formele bevestiging van het project.

BTW en BCF

De bedragen die worden genoemd binnen de categorieën Instrumenten & Producten en Regionale capaciteit, zijn bedragen exclusief BTW. Deze bedragen worden na toekenning uitgekeerd via het gemeente-/provinciefonds. De BTW die gemeenten/provincies

over deze producten/diensten moeten betalen en vervolgens kunnen terugvragen, wordt rechtstreeks gestort in het BTW Compensatiefonds (BCF). Daarbij wordt uitgegaan van een standaardpercentage van 21%.

Ten aanzien van de maatwerkinitiatieven geldt dat op het aanvraagformulier het gevraagde bedrag exclusief BTW dient te worden ingevuld. Dit bedrag wordt uitgekeerd via het gemeente-/provinciefonds. In het verkenningformulier dient u aan te geven in hoeverre er sprake is van BTW-compensabele elementen en hoe hoog het totaalbedrag is dat men kan terugvragen via het BCF. Dit bedrag wordt rechtstreeks in het BCF gestort.